

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2022****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11090011/2022****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002 – PE 0061/2022**

Pelo presente instrumento, que entre si celebram, de um lado, o **MUNICÍPIO DE JUNQUEIRO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 12.265.468/0001-97, com sede na Rua João de Deus, 76, Centro, Junqueiro, Alagoas, neste ato representado por seu representante legal Sr. **CÍCERO LEANDRO PEREIRA DA SILVA**, brasileiro, casado, inscrito no RG 31684947 SCJDS/AL, CPF MF nº 077.789.934-57, residente e domiciliado na cidade de Junqueiro/AL, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS** nº 061/2022, Processo Administrativo nº 11090011/2022, **RESOLVE** registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo às condições previstas no Edital, nos moldes da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações e do Decreto Federal nº 7.892/2013, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS GRÁFICOS DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUNQUEIRO-AL**, especificado no Termo de Referência anexo ao Edital de Pregão Eletrônico nº 061/2022, que é parte integrante da Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, o fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

<b>EMPRESA:</b>	<b>DIOGO DE ABREU LEAO</b>		
<b>CNPJ: 30.168.403/0001-05</b>	<b>TELEFONE: (82) 9913-1220, (82) 9904-5897</b>	<b>E-MAIL: l2lmidiaimpresa@hotmail.com</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>	<b>AV VENTURA DE FARIAS, 243, BAIXÃO, CEP 57305455, ARAPIRACA-AL.</b>		

Item	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	-----------	---------	-------	------------	----------------	-------------

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



1	ACIDENTE POR ANIMAIS PEÇONHENTOS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,04	R\$ 400,00
2	ACOMPANHAMENTO DE MEDICAÇÃO POR PACIENTE – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	15.000	R\$ 0,04	R\$ 600,00
3	ATENDIMENTO ANTIRRÁBICO HUMANO (SINAN) – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 150g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,06	R\$ 600,00
4	ATESTADO LICENÇA MATERNIDADE – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,04	R\$ 400,00
5	ATESTADO MÉDICO – Novo, com tamanho aproximado de 15cm x 21cm, 1x0 cor, papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento. Bloco com 50 folhas.	BLOCO	PROPRIA	10.000	R\$ 1,97	R\$ 19.700,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



6	AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,06	R\$ 600,00
7	AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO (APAC) – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75 g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,05	R\$ 250,00
8	BOLETIM DE DOSES APLICADAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75 g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,05	R\$ 500,00
9	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (BPAI) – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	15.000	R\$ 0,05	R\$ 750,00
10	BOLETIM DE VACINAÇÃO DE CAMPANHAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75 g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,05	R\$ 500,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



11	BUSCA ATIVA – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	3.000	R\$ 0,04	R\$ 120,00
12	CADASTRO DOMICILIAR E TERRITORIAL – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm, 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	15.000	R\$ 0,05	R\$ 750,00
14	CADERNETA DA CRIANÇA FEMININA (TIPO 01) – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,49	R\$ 22.450,00
15	CADERNETA DA CRIANÇA FEMININA (TIPO 02) – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,29	R\$ 21.450,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



16	CADERNETA DA CRIANÇA MASCULINA (TIPO 01) – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,49	R\$ 22.450,00
17	CADERNETA DA CRIANÇA MASCULINA (TIPO 02) – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,49	R\$ 22.450,00
18	CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,49	R\$ 22.450,00
19	CADERNETA DE SAÚDE DA ADOLESCENTE – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,39	R\$ 21.950,00

✍

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



20	CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE – Nova, com tamanho aproximado de 17,5cm x 13,5cm, com capa colorida e miolo em duas cores, confeccionada em papel sulfite, com gramatura de 240g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 4,29	R\$ 21.450,00
21	CAPA DE PROCESSO – Novo, com tamanho aproximado de 32cm x 45cm 2x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,77	R\$ 7.700,00
22	CAPA PARA RESULTADO DE EXAMES – Nova, com tamanho aproximado de 40cm x 32cm, 1x0 cor, confeccionado em papel cartolina, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,79	R\$ 7.900,00
23	CARTÃO DA CRIANÇA (MENINA) – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 2x2 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Impresso em frente e verso. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,49	R\$ 2.450,00
24	CARTÃO DA CRIANÇA (MENINO) – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 2x2 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Impresso em frente e verso. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,49	R\$ 2.450,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



25	CARTÃO DA GESTANTE – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 2x2 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Impresso em frente e verso. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,09	R\$ 450,00
26	CARTÃO DE APRAZAMENTO – Novo, com tamanho aproximado de 11cm x 15cm 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,07	R\$ 700,00
27	CARTÃO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS – Novo, com tamanho aproximado de 8cm x 22cm, 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,17	R\$ 850,00
28	CARTÃO DE MARCAÇÃO DE CONSULTA MÉDICA – Novo, com tamanho aproximado de 11cm x 06cm, 4x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 150g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	8.000	R\$ 0,19	R\$ 1.520,00
29	CARTÃO DE MATRÍCULA – Novo, com tamanho aproximado de 11cm x 15cm 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	20.000	R\$ 0,36	R\$ 7.200,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



30	CARTÃO DE PRÉ-NATAL DO PARCEIRO – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,07	R\$ 700,00
31	CARTÃO DE VACINA (RAIVA) – Novo, com tamanho aproximado de 22cm x 8,5cm, 1x0 cor, confeccionado em papel cartolina, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	5.000	R\$ 0,09	R\$ 450,00
32	CARTÃO DE VACINA DO ADOLESCENTE E ADULTO – Novo, com tamanho aproximado de 6,5cm x 22cm, 4x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,19	R\$ 3.800,00
33	CARTÃO DE VACINAÇÃO CONTRA COVID-19 – Novo, com tamanho aproximado de 6,5cm x 22cm, 4x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	15.000	R\$ 0,07	R\$ 1.050,00
34	CARTEIRA DE SAÚDE – Nova, com tamanho aproximado de 18cm x 11cm, frente e verso, confeccionada em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	5.000	R\$ 0,09	R\$ 450,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



35	CONTROLE DE DOENÇA DE CHAGAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75 g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,07	R\$ 700,00
36	CONTROLE DE MEDICAMENTOS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,06	R\$ 1.200,00
37	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	3.000	R\$ 0,07	R\$ 210,00
38	DECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PARA FINS DE FORNECIMENTO DE CADEIRA DE BANHO/RODAS) – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	2.000	R\$ 0,06	R\$ 120,00
39	ENVELOPE PARA RAIOS X – Novo, com tamanho aproximado de 26cm x 36cm, 1x0 cor, confeccionado em papel kraft, com gramatura de 80g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	15.000	R\$ 0,98	R\$ 14.700,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



40	ETIQUETA ADESIVA PARA REMESSA DE ESPÉCIMES – Nova, com tamanho aproximado de 6,3cm x 6,5cm, colável. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	15.000	R\$ 0,14	R\$ 2.100,00
41	EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM (SAE) – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 325mm, 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	12.000	R\$ 0,06	R\$ 720,00
42	EVOLUÇÃO E PRESCRIÇÃO DE ENFERMAGEM – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionado em papel AP, com gramatura de 24g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	18.000	R\$ 0,06	R\$ 1.080,00
43	EVOLUÇÃO MULTIPROFISSIONAL – Nova, com tamanho aproximado de 21,5cm x 31,5cm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 56g/m2. Colado. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	20.000	R\$ 0,08	R\$ 1.600,00
44	FICHA AMBULATORIAL – Nova, com tamanho aproximado de 235mm x 325mm. Confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2, 1x1 cor. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	40.000	R\$ 0,09	R\$ 3.600,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



45	FICHA DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS – Nova, com tamanho aproximado de 15cm x 21cm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,09	R\$ 900,00
46	FICHA DE AGENDAMENTO DE EXAMES E PROCEDIMENTOS – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,09	R\$ 900,00
47	FICHA DE AGRAVOS E NOTIFICAÇÃO – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,08	R\$ 400,00
48	FICHA DE ATENDIMENTO DE EMERGÊNCIA – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,09	R\$ 900,00
49	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	40.000	R\$ 0,09	R\$ 3.600,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



50	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO – Nova, individual, com tamanho aproximado de 215mm x 325mm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,08	R\$ 1.600,00
51	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA – Nova, com tamanho aproximado de 255mm x 325mm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,08	R\$ 1.600,00
52	FICHA DE ATIVIDADES EDUCATIVAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,08	R\$ 1.600,00
53	FICHA DE CAPTURA DE TRIATOMÍNEOS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,08	R\$ 800,00
54	FICHA DE CITOLOGIA – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	8.000	R\$ 0,08	R\$ 640,00

**Prefeitura Municipal de Junqueiro**

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



55	FICHA DE CONTROLE DE ENDEMIAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	20.000	R\$ 0,09	R\$ 1.800,00
56	FICHA DE ENCAMINHAMENTO DE PACIENTE – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,09	R\$ 900,00
57	FICHA DE MAMOGRAFIA – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	4.000	R\$ 0,09	R\$ 360,00
58	FICHA DE NEONATOLOGIA – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	20.000	R\$ 0,09	R\$ 1.800,00
59	FICHA DE PROCEDIMENTO – Com tamanho aproximado de 215mm x 325mm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	20.000	R\$ 0,07	R\$ 1.400,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



60	FICHA DE VACINAÇÃO – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,06	R\$ 600,00
61	FICHA DE VISITA DO ACS – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	20.000	R\$ 0,07	R\$ 1.400,00
62	FICHA DE VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 325mm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	40.000	R\$ 0,07	R\$ 2.800,00
63	FICHA DO SISVAN – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,08	R\$ 800,00
65	FICHA LABORATORIAL DE ANÁLISE – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,06	R\$ 600,00

8



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



66	FICHA PROGRAMA DE CONTROLE DA FEBRE AMARELA – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,06	R\$ 600,00
68	LAUDO DE TESTE RÁPIDO – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	6.000	R\$ 0,06	R\$ 360,00
70	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 325mm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,08	R\$ 1.600,00
71	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO ESPECIAL OU MUDANÇA DE PROCEDIMENTO DE INTERNAÇÃO – Novo, com tamanho aproximado de 215mm x 315mm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,07	R\$ 1.400,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



72	LISTAGEM DIÁRIA DE VACINAÇÃO – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,07	R\$ 700,00
73	LISTAGEM DIÁRIA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,07	R\$ 700,00
74	MAPA DE ACOMPANHAMENTO DE PRESSÃO ARTERIAL – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,07	R\$ 700,00
75	MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL SISVAN - Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,07	R\$ 1.400,00
76	MAPA DE ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm, 1x0 cor, confeccionado em papel sulfite, com gramatura de 56g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	40.000	R\$ 0,07	R\$ 2.800,00

✕



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



77	MAPA DE ATENDIMENTO MENSAL AUXILIAR DE ENFERMAGEM – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm, 1x0 cor, confeccionado em papel sulfite, com gramatura de 56g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	15.000	R\$ 0,08	R\$ 1.200,00
78	MAPA DIÁRIO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA - Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,06	R\$ 300,00
79	MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR - Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,08	R\$ 800,00
80	MONITORAMENTO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,08	R\$ 800,00
81	NOTIFICAÇÃO DA RECEITA B – Nova, com tamanho aproximado de 22cm x 8cm, 100x1 via, 1x0 cor, confeccionado em papel superbond azul, com gramatura de 56g/m2, numerado com canhoto. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	BLOCO	PROPRIA	500	R\$ 1,52	R\$ 760,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



82	PASTA PRONTUÁRIO MÉDICO – Nova, com tamanho aproximado de 30cm x 46cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 180g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,47	R\$ 4.700,00
83	PLANILHA DE COLETA DE AMOSTRA AMBIENTAL – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,08	R\$ 800,00
84	PLANILHA DE VACINAÇÃO – Nova, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm, 1x0 cor, confeccionado em papel sulfite, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	10.000	R\$ 0,06	R\$ 600,00
88	PRONTUÁRIO FAMILIAR – Novo, com tamanho aproximado de 32cm x 43cm, fechado, confeccionado em papel offset, com gramatura de 90g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	20.000	R\$ 0,39	R\$ 7.800,00
90	RECEITUÁRIO NORMAL – Novo, com tamanho aproximado de 15cm x 21cm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 56g/m2. Colado. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento. Bloco com 50 folhas. Ampla concorrência.	BLOCO	PRÓPRIA	30.000	R\$ 1,63	R\$ 48.900,00 R\$ 49.200,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



91	RECEITUÁRIO NORMAL – Novo, com tamanho aproximado de 15cm x 21cm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 56g/m2. Colado. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento. Bloco com 50 folhas. Cota reservada.	BLOCO	PROPRIA	10.000	R\$ 1,63	R\$ 16.300,00
103	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO – Novo, com tamanho aproximado de 21,5cm x 31,5cm, 1x1 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	15.000	R\$ 0,49	R\$ 7.350,00
104	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA – Nova, com tamanho aproximado de 215mm x 325mm, 1x1 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	10.000	R\$ 0,66	R\$ 6.600,00
105	REQUISIÇÃO DE MATERIAL – Novo, com tamanho aproximado de 15cm x 21cm, 1x0 cor, confeccionada em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento. Bloco com 50 folhas.	BLOCO	PROPRIA	3.000	R\$ 8,96	R\$ 26.880,00
106	RESULTADO DAS AMOSTRAS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 90g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PROPRIA	5.000	R\$ 0,48	R\$ 2.400,00



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



109	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 31cm, 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 90g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	5.000	R\$ 1,48	R\$ 7.400,00
110	SOLICITAÇÃO DE EXAMES – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	15.000	R\$ 0,18	R\$ 2.700,00
112	TERMO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	6.000	R\$ 0,41	R\$ 2.460,00
114	TERMO DE RECUSA DE PROCEDIMENTO – Novo, com tamanho aproximado de 21cm x 30cm 1x0 cor, confeccionado em papel offset, com gramatura de 75g/m2. Modelo a ser disponibilizado pela Administração juntamente com a Ordem de Fornecimento.	UNIDADE	PRÓPRIA	3.000	R\$ 0,06	R\$ 180,00

**VALOR TOTAL DA ARP: R\$ 418.110,00 (quatrocentos e dezoito mil e cento e dez reais).**

### 3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

3.1. O órgão gerenciador da Ata é a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Junqueiro/AL.

3.2. São Órgãos Participantes:

3.2.1. Não existem Órgãos Participantes.

DIÓGO DE  
ABREU  
LEAD 30168  
403000165

☺



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas  
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305  
CNPJ: 12.265.468/0001-97



#### 4. DA VALIDADE DA ATA

4.1. A presente Ata de Registro de Preços vigorará por um período de **12 (doze) meses**, contados a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogado.

#### 5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

5.2. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública.

5.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

5.4. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50 % (cinquenta por cento) por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

5.5. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

5.6. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

#### 6. DO CONTROLE DA QUALIDADE.

6.1. Os itens, para os fins de que trata este Termo de Referência, deverão ser especificados nas propostas de preço das empresas participantes deste Registro de Preço e deverão ser compatíveis com as especificações contidas neste Termo de Referência, cujo acompanhamento e controle serão processados pelo Fiscal do Contrato resultante deste.

6.2. Caso haja recusa pelo não enquadramento nas especificações exigidas, apresentar defeitos ou dano geral identificados no ato de sua verificação, caberá a empresa contratada efetuar reposição, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

6.3. Os itens deverão atender às exigências mínimas de qualidade observados na legislação vigente, os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade, atentando-se o proponente, principalmente, para as prescrições contidas no art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



### 7. DO LOCAL DE ENTREGA.

7.1. O objeto licitatório deverá ser entregue diretamente no Almoxarifado da Sede da Secretaria Municipal de Saúde de Junqueiro-AL, localizado na Rua Padre Antônio Procópio, Nº 198, Centro, CEP 57.270-000, neste município, de segunda-feira a sexta-feira (exceto feriados), em horário de expediente normal (das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 16:30h), o qual será recebido por servidor responsável por este fim.

### 8. DO PRAZO DE ENTREGA E RECEBIMENTO.

8.1. A entrega dos itens será parcelada de acordo com a necessidade do Órgão solicitante indicada na Ordem de Fornecimento emitida pelo Gestor do Contrato resultante deste Termo de Referência.

8.2. A empresa deverá entregar os materiais em até 15 (quinze) dias, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Fornecimento.

8.3. O recebimento dos materiais deve ser feito pelo gestor do Contrato resultante deste Termo de Referência, o qual terá a incumbência de, dentre outras atribuições, verificar as especificações e aferir quantidade e qualidade dos materiais efetivamente recebidos.

8.4. O recebimento do objeto deste Termo de Referência será feito pelo responsável do Almoxarifado Central e o Fiscal do Contrato resultante deste Termo de Referência nos termos do art. 73 a 76 da Lei nº 8.666/93, compreendendo duas etapas distintas:

a) Provisoriamente: no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados da comunicação da contratada; e,

b) Definitivamente: mediante atesto da respectiva nota fiscal, nos termos do art. 73 da Lei nº 8.666/93, após decorrido o prazo fixado na alínea a anterior.

8.5. O prazo de entrega poderá ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, para cumprimento do objeto deste Termo de Referência.

### 9. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

9.1. O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Junqueiro, em moeda corrente nacional, por meio de Ordem Bancária, devendo ocorrer em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto deste Termo de Referência, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada, acompanhada do Parecer de Aceitação e Aprovação dos materiais recebidos e firmados pelo Fiscal do Contrato, desde que mantida situação habilitatória regular.

9.2. As Notas Fiscais serão emitidas nominalmente em favor do Município de Junqueiro ou outro órgão indicado no respectivo contrato.

### 10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

10.1. Proceder entrega dos materiais obedecendo rigorosamente as especificações de sua Proposta de Preços, devidamente embalados e lacrados com objetivo de não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, acompanhando às embalagens a Nota Fiscal contendo especificações detalhadas, marca, valor unitário e total a fim de facilitar sua conferência.



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



- 10.2. Oferecer prazo de validade de, no mínimo 12 (doze) meses, contados a partir da data de entrega;
- 10.3. Corrigir defeitos dos materiais, solucionando todo e qualquer problema, inclusive com a sua substituição quando necessário, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.
- 10.4. Substituir as suas expensas, no total ou em partes, os materiais fornecidos, em caso de defeitos, incorreções decorrentes de fabricação, transporte indevido e/ou inobservância às especificações.
- 10.5. Não subcontratar no todo, nem em parte o objeto deste Termo de Referência.
- 10.6. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas.
- 10.7. Responder por todos os ônus referentes a entrega dos materiais, ora contratados, desde os salários dos seus empregados, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre os serviços objeto deste Termo de Referência.
- 10.8. Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o Município de Junqueiro, em razão de acidentes ou de ação ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da empresa ou de quem em seu nome agir.
- 10.9. Responsabilizar-se pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços e quaisquer despesas referentes aos objetos contratados, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário.
- 10.10. Assinar o contrato, no prazo máximo de 05 dias úteis, contados a partir da data da notificação por parte da administração, sob pena de decair do direito a contratação e submeter-se as cominações da Lei.

### 11. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.

- 11.1. Emitir empenho.
- 11.2. Realizar rigorosa conferência das características dos materiais recebidos, através do Gestor do Contrato, que terá a incumbência de, dentre outras atribuições, verificar as especificações e aferir a quantidade e qualidade dos materiais efetivamente entregues.
- 11.3. Efetuar o pagamento na forma convencionada no Termo de Referência.

### 12. DAS SANÇÕES.

12.1. A Contratada que, por qualquer forma, não cumprirem as normas estabelecidas no contrato celebrado estará sujeita, assegurados o contraditório e ampla defesa, as seguintes sanções nos termos da Lei 8666/93:

12.2. Art. 87. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

- I - advertência;
- II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;
- III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

✕



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas  
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305  
CNPJ: 12.265.468/0001-97



IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

### 13. DO FISCAL.

13.1. Os Fiscais dos Contratos decorrentes da Ata do Registro de Preços resultante deste Termo de Referência, será informado no ato da contratação, com seu respectivo número de CPF e Matrícula, os quais terão, entre outras, as seguintes atribuições:

13.1.1. Aceitar e registrar, no processo de contratação, o preposto e seu substituto indicados pela contratada, em cumprimento ao disposto no art. 68 da Lei n. 8.666/93.

13.1.2. Verificar, quando cabível, se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

13.1.3. Anotar todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

13.1.4. Comunicar à contratada, mediante correspondência juntada aos autos, eventuais irregularidades na execução do contrato, estabelecendo prazo para solução dos problemas apontados.

13.1.5. Comunicar à contratada os danos causados por seus empregados, requerendo as providências reparadoras.

13.1.6. Comunicar formalmente a autoridade competente o descumprimento pela contratada, das exigências legais e contratuais.

13.1.7. Receber a nota fiscal, confrontar os preços e quantidades nela constantes com os estabelecidos no contrato, atestá-la, juntá-la aos autos do processo administrativo, encaminhando-o, ao Gestor do Órgão demandante para que este encaminhe à Secretaria Municipal da Fazenda para pagamento, observada a regularidade fiscal.

13.1.8. Acompanhar à fiel execução do contrato na localidade, registrando tal fato no processo, previamente ao pagamento.

13.1.9. Solicitar a Coordenação de Licitações a realização de nova pesquisa de preços para subsidiar a decisão da autoridade competente no que diz respeito à continuidade da vantajosidade apresentada pelo contrato vigente, ressalvadas as circunstâncias consignadas no Acórdão TCU1.214/2013-Plenário.

13.2. Atestado o recebimento dos itens e não comprovada a regularidade fiscal, o Fiscal de Contrato deverá encaminhar o processo ao Gestor do Órgão para que este o encaminhe à Secretaria Municipal da Fazenda para apropriação da despesa, retenção dos encargos trabalhistas, tributários e outros incidentes sobre a nota fiscal/documento equivalente.

13.3. Na hipótese do item anterior, deverá o Secretário Municipal da Fazenda deliberar sobre o pagamento e, ato contínuo, oficiar a empresa para que adote as providências necessárias para comprovação da regularidade fiscal sob pena de ensejar a rescisão contratual, a execução da garantia e a aplicação das penalidades previstas no art. 87 da Lei n. 8.666/93.



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas

CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305

CNPJ: 12.265.468/0001-97



13.4. As diligências necessárias durante a execução contratual serão encaminhadas diretamente a Autoridade competente para adoção das providências cabíveis.

13.5. É, ainda, atribuição do Fiscal de Contrato:

- a) Ter total conhecimento do teor do contrato e suas cláusulas;
- b) Conhecer as obrigações da contratada em reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- c) Saber da responsabilidade da contratada pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo dessa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- d) Estar ciente da responsabilidade da contratada pelas obrigações tributárias, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- e) Solicitar de seus superiores, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes, decisões e providências que ultrapassem a sua competência;
- f) Zelar pelo bom relacionamento com a contratada, mantendo um comportamento ético, probo e cortês, considerando encontrar-se investido na qualidade de representante do Município de Junqueiro;
- g) Conferir os dados das notas fiscais ou documentos equivalentes antes de atestá-las, promovendo as correções devidas;
- h) Anotar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, informando à autoridade competente aquelas que dependam de providências, com vistas à regularização das faltas ou defeitos observados;
- i) Acompanhar e controlar, quando for o caso, as entregas e o estoque de materiais de reposição, destinados à execução do objeto contratado, principalmente quanto à sua quantidade e qualidade;
- j) Formalizar, sempre, os entendimentos com a contratada ou seu preposto, adotando todas as medidas que permitam compatibilizar as obrigações bilaterais;
- k) Avaliar constantemente a qualidade da execução contratual;
- l) Observar rigorosamente os princípios legais e éticos em todos os atos inerentes às suas atribuições, agindo com transparência no desempenho das suas atividades;
- m) Conhecer suas atribuições para o exercício das atividades de fiscalização;
- n) Providenciar a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico, para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
- o) Zelar por uma adequada instrução processual, sobretudo quanto à correta juntada de documentos e correspondente numeração das páginas do processo;
- p) Sugerir à autoridade competente a aplicação de penalidades ao contratado quando constatado o descumprimento das obrigações assumidas, indicando as ocorrências conforme os termos contratuais;
- q) Verificar se a Nota de Empenho e os comprovantes de pagamento foram juntados aos respectivos processos;



## Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas  
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305  
CNPJ: 12.265.468/0001-97



- r) Fixar prazo em qualquer comunicação que fizer à contratada sobre problemas na execução do contrato, para que esta possa apresentar sua defesa prévia, em observância ao princípio constitucional do contraditório e da ampla defesa, que deverá ser respeitado em todas as fases do processo de contratação;
- s) Certificar-se, ainda, da existência da prévia emissão da nota de empenho, assinatura do contrato e de outros instrumentos hábeis, publicação do extrato do contrato, verificação das exigências contratuais e legais para início da execução do objeto, documento (livro, arquivo eletrônico, pasta/processo, caderno, folhas) apropriado para Registro das Ocorrências durante a execução do contrato, como, por exemplo, falhas, atrasos e interrupções, com termos de abertura e encerramento e com folhas numeradas e rubricadas pelas partes; e,
- t) Observar a ocorrência de subcontratação, quando não permitida ou, quando permitida, atentar para seus limites e condições.

### 14. DAS CONDIÇÕES GERAIS

14.1. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas vias de igual teor, a qual, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelo Órgão Gerenciador e fornecedor e encaminhada, por cópia, aos Órgãos Participantes.

Junqueiro-Alagoas, 17 de fevereiro de 2023.

MUNICÍPIO DE JUNQUEIRO/AL  
ÓRGÃO GERENCIADOR  
CÍCERO LEANDRO PEREIRA DA SILVA  
PREFEITO MUNICIPAL DE JUNQUEIRO/AL

DIOGO DE ABREU Assinado de forma digital por  
LEAO:301684030 DIOGO DE ABREU  
00105 LEAO:30168403000105  
Dados: 2023.02.23 12:32:45  
-03'00'

DIOGO DE ABREU LEAO

Fornecedor

DIOGO DE ABREU LEAO

Representante legal

CPF: 100.900.484-07