



Prefeitura Municipal de Junqueiro
Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305
CNPJ: 12.265.468/0001-97



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 05080021/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2023 PE Nº 030/2023

Pelo presente instrumento, que entre si celebram, de um lado, o **MUNICÍPIO DE JUNQUEIRO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 12.265.468/0001-97, com sede na Rua João de Deus, 76, Centro, Junqueiro, Alagoas, neste ato representado por seu representante legal Sr. **CÍCERO LEANDRO PEREIRA DA SILVA**, brasileiro, casado, inscrito no RG 31684947 SCJDS/AL, CPF MF nº 077.789.934-57, residente e domiciliado na cidade de Junqueiro/AL, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS** nº. 003/2023, Processo Administrativo nº 05080021/2023, **RESOLVE** registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo às condições previstas no Edital, nos moldes da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações e do Decreto Federal nº 7.892/2013, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE IMPRESSORAS E SCANNERS**, especificado no Termo de Referência anexo ao Edital de Pregão Eletrônico nº. 030/2023, que é parte integrante da Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, o fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

EMPRESA: JP COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS ESTRATEGICOS E DE INFORMATICA LTDA						
CNPJ: 05.326.867/0001-55		TELEFONE: (61) 3264-6799 (61) 8444-8038		E-MAIL: assessoriajifer@gmail.com comercial@jptech.com.br		
ENDEREÇO: R CURITIBA, 365, CENTRO, SANTA FÉ/PR, CEP: 86.770-000						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA/ Modelo	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
07	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA; CONECTIVIDADE WI-FI: WI-FI DIRECT; TIPO DE IMPRESSÃO: PRETO E COLORIDA; CONEXÕES USB; FUNÇÕES: IMPRESSORA / COPIADORA / DIGITALIZADORA; APLICATIVO SMART PANEL PARA IMPRESSÃO DE QUALQUER LUGAR;	EPSON/ L3210	UND	137	R\$ 1.167,66	R\$ 159.969,42



Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas
 CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305
 CNPJ: 12.265.468/0001-97



<p>VELOCIDADE DE IMPRE - IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA; CONECTIVIDADE WI-FI: WI-FI DIRECT; TIPO DE IMPRESSÃO: PRETO E COLORIDA; CONEXÕES USB; FUNÇÕES: IMPRESSORA / COPIADORA / DIGITALIZADORA; APLICATIVO SMART PANEL PARA IMPRESSÃO DE QUALQUER LUGAR; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO NO MÍNIMO: PRETO 33PPM E COLORIDO: 15PPM. ESPECIFICAÇÕES DA COPIADORA: DE 1 A 99 CÓPIAS DO MESMO ORIGINAL; TAMANHO A4; RESOLUÇÃO DA COPIADORA NO MÍNIMO 5760X1440DPI. ESPECIFICAÇÕES DO SCANNER: VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO PRETO: 11 SEGUNDOS POR PÁGINA E COLORIDO: 28 SEGUNDOS POR PÁGINA; RESOLUÇÃO MÍNIMA DO SCANNER 1200X2400DPI. MANUSEIO DE PAPEL: TAMANHO DE PAPEL SUPORTADO PADRÃO A4 - CARTA - OFÍCIO (215.9 X 355.6MM) ENVELOPES. DISPLAY: TIPO DE DISPLAY LCD COLORIDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. VOLTAGEM 220V OU BIVOLT. Ampla concorrência.</p>					
<p>08 IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA; CONECTIVIDADE WI-FI: WI-FI DIRECT; TIPO DE IMPRESSÃO: PRETO E COLORIDA; CONEXÕES USB; FUNÇÕES: IMPRESSORA / COPIADORA /</p>	<p>EPSON/ L3210</p>	<p>UND</p>	<p>45</p>	<p>R\$ 1.167,66</p>	<p>R\$ 52.544,70</p>

X



Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas
 CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305
 CNPJ: 12.265.468/0001-97



DIGITALIZADORA; APLICATIVO SMART PANEL PARA IMPRESSÃO DE QUALQUER LUGAR; VELOCIDADE DE IMPRE - IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA; CONECTIVIDADE WI-FI: WI-FI DIRECT; TIPO DE IMPRESSÃO: PRETO E COLORIDA; CONEXÕES USB; FUNÇÕES: IMPRESSORA / COPIADORA / DIGITALIZADORA; APLICATIVO SMART PANEL PARA IMPRESSÃO DE QUALQUER LUGAR; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO NO MÍNIMO: PRETO 33PPM E COLORIDO: 15PPM. ESPECIFICAÇÕES DA COPIADORA: DE 1 A 99 CÓPIAS DO MESMO ORIGINAL; TAMANHO A4; RESOLUÇÃO DA COPIADORA NO MÍNIMO 5760X1440DPI. ESPECIFICAÇÕES DO SCANNER: VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO PRETO: 11 SEGUNDOS POR PÁGINA E COLORIDO: 28 SEGUNDOS POR PÁGINA; RESOLUÇÃO MÍNIMA DO SCANNER 1200X2400DPI. MANUSEIO DE PAPEL: TAMANHO DE PAPEL SUPORTADO PADRÃO A4 - CARTA - OFÍCIO (215.9 X 355.6MM) ENVELOPES. DISPLAY: TIPO DE DISPLAY LCD COLORIDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. VOLTAGEM 220V OU BIVOLT. Cota reservada.				
VALOR TOTAL	R\$ 212.514,12			

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

3.1. O órgão gerenciador da Ata é a Secretaria Municipal de Administração do Município de Junqueiro/AL.

JOAO PEDRO FERREIRA
 PINHEIRO:01690721189
 721189

Assinado de forma digital por JOAO PEDRO FERREIRA
 PINHEIRO:01690721189
 Dados: 2023.08.21 13:26:55 -03'00'

X



Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305
CNPJ: 12.265.468/0001-97



3.2. São Órgãos Participantes:

3.2.1. Órgãos da Administração direta e indireta do município de Junqueiro.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública poderá solicitar a utilização da presente **ARP**, durante sua vigência, independentemente da participação ou não na licitação sobredita, mediante anuência do órgão gerenciador, de acordo com o Decreto nº 7.892/13.

5. DA VALIDADE DA ATA

5.1. A presente Ata de Registro de Preços vigorará por um período de **12 (doze) meses**, contados a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogado.

6. DO PRAZO DE ENTREGA E RECEBIMENTO.

6.1. Os itens licitados são destinados ao funcionamento dos prédios públicos municipais, desta forma poderá se dar em qualquer um dos prédios em que funcione órgãos municipais. A ordem de fornecimento mencionada no item 12.1. e 12.2., do Termo de Referência especificará o local e o quantitativo de cada entrega a ser realizada pelo fornecedor.

6.2. A entrega dos produtos será parcelada de acordo com a necessidade do Órgão solicitante indicada na Ordem de Fornecimento emitida pelo Gestor do Contrato resultante deste Termo de Referência.

6.3. A empresa deverá entregar os produtos em até 15 (quinze) dias, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Fornecimento.

6.4. O recebimento dos itens deve ser feito pelo gestor do Contrato resultante deste Termo de Referência, o qual terá a incumbência de, dentre outras atribuições, verificar as especificações e aferir quantidade e qualidade dos produtos efetivamente recebidos.

6.5. O recebimento do objeto deste Termo de Referência será feito pelo responsável do Almoxarifado Central e o Fiscal do Contrato resultante deste Termo de Referência nos termos do art. 73 a 76 da Lei nº 8.666/93, compreendendo duas etapas distintas:

a) Provisoriamente: no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da comunicação da contratada; e,

b) Definitivamente: mediante atesto da respectiva nota fiscal, nos termos do art. 73 da Lei nº 8.666/93, após decorrido o prazo fixado na alínea a anterior.

6.6. O prazo de entrega poderá ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, para cumprimento do objeto deste Termo de Referência.

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

7.1. O pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal de Junqueiro, em moeda corrente nacional, por meio de Ordem Bancária, devendo ocorrer em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto deste Termo de Referência, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada, desde que mantida situação habilitatória regular.

7.2. As Notas Fiscais serão emitidas nominalmente em favor do Município de Junqueiro ou outro órgão indicado no respectivo contrato.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

8.1. Proceder entrega dos produtos, obedecendo rigorosamente as especificações de sua Proposta de Preços, devidamente embalados e lacrados com objetivo de não serem danificados



Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305
CNPJ: 12.265.468/0001-97



durante a operação de transporte e de carga e descarga, acompanhando às embalagens a Nota Fiscal contendo especificações detalhadas, marca, valor unitário e total a fim de facilitar sua conferência.

- 8.2. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos a serem fornecidos, devendo ser estritamente observado os prazos de validade dos mesmos, devendo ainda, quando solicitado, substituir prontamente o produto que porventura não atenda aos requisitos contratados, providenciando, também, a mercadoria que no momento possa estar em falta em seu estabelecimento, sob pena das sanções cabíveis.
- 8.3. Corrigir defeitos dos itens, solucionando todo e qualquer problema, inclusive com a sua substituição quando necessário, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.
- 8.4. Substituir as suas expensas, no total ou em partes, os itens fornecidos, em caso de defeitos, incorreções decorrentes de fabricação, transporte indevido e/ou inobservância às especificações.
- 8.5. Não subcontratar no todo, nem em parte o objeto deste Termo de Referência.
- 8.6. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas.
- 8.7. Responder por todos os ônus referentes a entrega dos itens, ora contratados, desde os salários dos seus empregados, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre os serviços objeto deste Termo de Referência.
- 8.8. Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o Município de Junqueiro, em razão de acidentes ou de ação ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da empresa ou de quem em seu nome agir.
- 8.9. Responsabilizar-se pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços e quaisquer despesas referentes aos objetos contratados, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário.
- 8.10. Assinar o contrato, no prazo máximo de 05 dias úteis, contados a partir da data da notificação por parte da administração, sob pena de decair do direito a contratação e submeter-se as cominações da Lei.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.

- 9.1. Emitir empenho.
- 9.2. Realizar rigorosa conferência das características dos itens recebidos, através do Gestor do Contrato, que terá a incumbência de, dentre outras atribuições, verificar as especificações e aferir a quantidade e qualidade dos itens efetivamente entregues.
- 9.3. Efetuar o pagamento na forma convencionada no item 9. deste Termo de Referência.

10. DAS SANÇÕES.

10.1. A Contratada que, por qualquer forma, não cumprirem as normas estabelecidas no contrato celebrado estará sujeita, assegurados o contraditório e ampla defesa, as seguintes sanções nos termos da Lei 8666/93:

Art. 87. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;



Prefeitura Municipal de Junqueiro

Rua João de Deus, Nº 76 – Centro – Junqueiro – Alagoas
CEP: 57.270-000 / Fone: (82) 3541-1305
CNPJ: 12.265.468/0001-97




- II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;
- III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13. DAS CONDIÇÕES GERAIS

13.1. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas vias de igual teor, a qual, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelo Órgão Gerenciador e fornecedor e encaminhada, por cópia, aos Órgãos Participantes.

Junqueiro - Alagoas, 17 de agosto de 2023.


MUNICÍPIO DE JUNQUEIRO/AL
ÓRGÃO GERENCIADOR
CÍCERO LEANDRO PEREIRA DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL DE JUNQUEIRO/AL

JP COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS
E:05326867000155
Assinado de forma digital por JP COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS
E:05326867000155
Dados: 2023.08.21 13:27:38 -03'00'

**JP COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS ESTRATEGICOS E DE INFORMATICA
LTDA**

Fornecedor

JOAO PEDRO FERREIRA PINHEIRO
Representante legal
CPF 016.907.211-89

JOAO PEDRO
FERREIRA
PINHEIRO:01690
721189

Assinado de forma digital por JOAO PEDRO FERREIRA PINHEIRO:01690721189
Dados: 2023.08.21 13:27:26 -03'00'